

No	カテゴリ	ご質問	回答
1	共通	Coupa Supplier Portal（以下、CSP）とは何ですか？	CSP とは、AGC 株式会社（以下、当社）が調達管理および支出管理のために採用しているクラウドベースのソリューション「Coupa」を通じて、お取引先の皆さまが発注書の受領および受注内容確認等を行うことができるポータルです。 CSP をご利用いただくことにより、当社との取引における各種手続きの効率化、案件状態のリアルタイムな管理、並びに法令対応が可能になります。
2		CSP を使うために追加のソフトウェアが必要ですか？	いいえ、追加のソフトウェアは必要ありません。CSP は Web ブラウザ上で利用できるため、専用のソフトウェアをインストールすることなくご利用いただけます。
3		CSP で取引する際の費用はかかりますか？	AGC とのお取引で利用される機能につきCSP のご利用にあたり、お取引先様にご負担いただく費用は一切ありません。 ※（必要はありませんが）もし有料プランを選択された場合は、お取引先様のご負担となります。
4		見積依頼や見積回答も Coupa で行うことになりますか？	現時点では、当社からの見積依頼および貴社からの見積回答は当面従来のEメール等の方法で実施する想定です。 今回のご案内は、主に発注書受領、注文請け、事前出荷通知、注文情報確認などが対象です。
5	Formアンケート回答方法	現在利用中のCoupaアカウント上では、複数顧客の利用・分離はできますか？	CSP上では、1アカウントで複数顧客との取引でも画面上は混在しない仕様となっており、貴社の他の客先とのお取引内容を当社では参照できない仕組みになっておりますので、ご安心ください。 また、ご懸念される場合は複数アカウント取得も可能ですので、ご利用方法に合わせてご選択いただけます。
6		Coupa規約への同意はどこで行えばいいですか？	今年〇月にお取引先様各社にお送りした当社の「新・購買システム「Coupa」導入に向けたお取引先様説明会アンケート」にご回答いただき、Coupaを通じたお取引を希望いただいたことをもって規約同意と認識させていただきますので、ご了承ください。
7		CSPアカウント取得期限はありますか？	可能でしたら、今年10月末までに取得していただければ、それに続くアカウント紐づけ作業がスムーズに進みますので、ご協力をお願いいたします。
8		CSPアカウント取得できたかどうかの確認がほしい	申し訳ありませんが、27年のCoupa利用開始前には、当社で貴社のCSPアカウント取得状況を確認できない仕組みになっております。 ご確認が必要な場合は大変恐縮ですがCoupa社に直接お問合せをお願い致します。同社の連絡先は「supplier@coupa.com」となっております。
9		アンケートの「注文書メール送付先メール」回答欄は未入力でもよいか	注文書メール送付先として登録をご希望のメールアドレスは、別途当社よりお伺いする予定ですので、現時点では未入力で結構です。
10		CSP管理者メールアドレスの変更は可能ですか？	ご変更可能です。9月末迄でしたら、Formsアンケートに再度ご回答いただければ、当社で修正内容を確認いたします。 10月以降は、当社でのアカウント紐づけ作業が完了している可能性があるため、当社専用のお問合せ窓口「agc.cspinquiry@agc.com」までご連絡をお願いいたします。
11		アンケートの目的は何ですか？	Coupa利用のご意向を確認させていただくと共に、Coupa利用規約へのご同意を確認するためです。
12		日本語表示は可能ですか？	CSPログインの画面右下に、言語を変更するボタンがあります。そこから日本語に変更可能です。
13		CSP管理者メール(代表メール)としてグループアドレスの利用は可能ですか？	グループメール設定は技術上可能ではありますが、管理者メール設定は強力な権限付与になりますので、後々管理者として操作された方を特定する必要性の有無など、貴社の情報セキュリティの観点で妥当かどうかのご検討をお願いいたします。
14		既存のCoupaアカウントがある場合、新規作成は必要ですか？	他社向けにご利用中のアカウントがありましたら、そのままご利用できますので、新規作成は不要です。Coupa利用規約をご確認の上、アンケートご回答いただければ幸いです。
15	CSPアカウント申請	ログイン画面のパスワードは何ですか。	既存ユーザーであれば、ご自身で設定されたパスワードをご入力ください。新規アカウント登録の場合は、「アカウントを作成」より登録手続きを進めてください。
16		多要素認証(MFA)用メールアドレスは変更可能ですか？	多要素認証用のメールアドレスを設定されたご本人は変更できます。ご本人以外の管理者等による代理変更はできません。
17		法人番号の入力は必須ですか？	法人番号を取得されていないお取引先様はご入力不要です。必要な場合はダミーの番号を入力頂くことも可能です。
18		税務登録番号には何を入力しますか？	適格請求書発行事業者番号をご入力ください。
19		銀行口座入力画面が出ませんが、問題ないでしょうか？	当社とのお取引では、従来の当社システムに登録された銀行口座等の情報を利用させていただきます。 CSPご登録時の入力はない、またはダミーデータのご入力でも構いませんので、ご安心ください。
20		注文書の印刷は可能ですか？	現時点で未定ですが、10月以降にお取引先様向け説明会でご案内を予定しております。
21		Coupaシステムに関するセキュリティ情報の資料はありますか？	CSPはグローバルで広く利用されているクラウド型プラットフォームで、通信の暗号化、アクセス制御、監査ログ管理などの標準的なセキュリティ対策を備えております。 また、SOC1 / SOC2、ISO27001等の国際的なセキュリティ基準への対応実績があり、取引情報を適切に保護する体制が整備されております。 更に詳細な内容は、Coupa公式サイトでご確認いただけますので、次のURLをご参照下さい。https://coupa.co.jp/compliance-security

22	アカウント構成（複数拠点・複数部署）	1社で複数拠点ごとのアカウント登録は可能ですか？	当社の複数の口座をお持ちの場合、口座ごとにアカウント登録していただくことができます。 現在をお持ちの口座情報をご確認される際は、当社調達担当者までお問い合わせください。
23		1つのアカウントでも複数拠点運用は可能ですか？	1アカウントでも複数拠点の運用ができます。 具体的な運用方法についてご確認が必要な場合は、当社専用のお問合せ窓口「agc.cspinquiry@agc.com」までご連絡をお願いいたします。
24		拠点ごとに登録する場合の注意点はありますか？	1アカウントにつき1代表メールアドレスが必要になりますので、拠点ごとに別の代表メールアドレスをご用意ください。
25		拠点ごとに注文書の発行・管理は可能ですか？	当社に複数の口座をお持ちの場合は、従来どおり口座ごとに注文書の発行・管理ができます。
26		CSP に複数名の担当者を登録したい場合は、どのようにすればよいですか？	CSP 上のユーザー追加は、お取引先様にてご登録いただきます。初期アカウント登録完了後、代表連絡先として登録されたご担当者様が、CSP 上で追加のご担当者を登録できます。 実際の取引に関与される方（事業所の営業補佐等）については、ご必要に応じて CSP ユーザーに追加登録をお願いいたします。 具体的な運用方法についてご確認が必要な場合は、当社専用のお問合せ窓口「agc.cspinquiry@agc.com」までご連絡をお願いいたします。
27		追加ユーザーは何ができますか？	追加ユーザーは、追加登録後、権限設定によりCSP操作（受領・出荷・確認等）が可能になります。
28		注文書受領用のみのメールアドレスは、何ができますか？	注文書をメールで受信することだけが可能です。CSPにログインして操作することはできません。
29		当社複数部署で1アカウントを利用した場合、注文書はどこに届きますか？	貴社で設定された注文書受信メールアドレスに、複数部署分の注文書が届きます。 どの部署向けの注文書かを識別するには、注文書のテキストに部署名をつける等のご対応をお願いいたします。 具体的な運用方法についてご確認が必要な場合は、当社専用のお問合せ窓口「agc.cspinquiry@agc.com」までご連絡をお願いいたします。
30		アカウント登録は支店ごとに登録の必要がありますか？	貴社の複数の支店と当社との間でお取引がある場合、1アカウントにまとめて登録しても、あるいはそれぞれの支店単位でアカウントを登録しても、どちらでも構いません。貴社が今後運用しやすいように選択して下さい。 具体的な運用方法についてご確認が必要な場合は、当社専用のお問合せ窓口「agc.cspinquiry@agc.com」までご連絡をお願いいたします。
31		AGC発行の支払通知書は今後どのような単位で発行されますか？	従来どおり、お取引先様の口座単位に分けて送付される予定です。
32		注文書の通知は、AGCの拠点ごとに分かりますか？	当社の複数拠点とお取引いただいている場合は、当社の拠点別に発行された注文書をお取引先様ご指定のメールアドレスにお送りします。 具体的な運用方法についてご確認が必要な場合は、当社専用のお問合せ窓口「agc.cspinquiry@agc.com」までご連絡をお願いいたします。
33		CSP上で注文書を見分けることができますか？	見分けたい内容によりますが、CSP画面上で、注文書品目テキストなどでソート・検索して識別することができます。 具体的な運用方法についてご確認が必要な場合は、当社専用のお問合せ窓口「agc.cspinquiry@agc.com」までご連絡をお願いいたします。
34		製品ごとに当社担当者へ自動振分は可能ですか？	申し訳ありませんが、現時点ではご担当者ごとの振分けはできませんので、ご了承下さい。 その代わりに、注文書品目テキストなどでソート・検索して、一部の内容を識別できるようにすることを考えています。
35		注文通知はどのように受けますか？	CSPにログインしてご確認いただけます。 又はCSPにログインされなくても、事前に登録されたメールに注文書通知され、メール中のリンクから注文書ページへアクセスできます。
36		現品票とはどのようなものですか？	現品票はこれまでの「納品(竣工)連絡書」の代わりに、ご購入品の現品につけていただきたい書類です。 詳細内容に関しては、10月以降にマニュアル等にてご案内予定です。
37		現品票のフォーマットを見せてもらえますか？	現時点ではご提供できず恐縮ですが、10月以降にマニュアル等にてご案内予定です。
38	ASN、現品票、特殊取引、請求書等の扱い	現品表を同封して郵送する運用は問題ないですか？	現品票は原則として現物への貼付をお願いいたします。 やむを得ない場合は別送でも結構ですが、それに加えて、当社注文番号と当社依頼者名の記載がある納品書等を現物にお付けください。
39		現品表を提出した後の請求処理はCoupa上での入力が必要ですか？	請求処理に関しては、お取引先様側でCoupa上で入力操作をしていただく必要はありません。
40		ASN（事前出荷通知）への入力情報は、一般的な送り状の内容でよいですか？	ご認識のとおりです。具体的な入力項目に関するご説明は、10月以降に公開されるマニュアル等にてご案内予定です。
41		ASN（事前出荷通知）登録が漏れて先に現品が到着していても、後日出荷通知書の作成は必要ですか？	この場合は、後日、後日貴社フォーマットの納品書をCSP上のコメント欄よりご提出いただければ幸いです。
42		今後「産業廃棄物の請求書」もCoupaでの運用変更になりますか？	産廃関連の処理は従来通りで、Coupaは利用しませんので、ご了承ください。
43		CSPにある書類等は、法令で定められた保存期間に相当する期間、閲覧可能な状態ですか。	ご認識のとおりです。電子帳簿保存法において求められている保存期間中、電子データを閲覧・確認できる状態が維持されますので、ご安心ください。
44		今回のCoupa導入は貴社からの発注に関してのみで、当社が貴社に発注している取引は対象外ですか？	はい、ご認識のとおりです。